**Załącznik nr 3**

**do Regulaminu Organizacyjnego Małopolskiego Ośrodka Adopcyjnego**

**WYKAZ DOKUMENTACJI NIEZBĘDNEJ PRZY ROZPOCZĘCIU PROCEDURY**

**ADOPCYJNEJ W MAŁOPOLSKIM OŚRODKU ADOPCYJNYM**

Aby rozpocząć procedurę kwalifikacyjną kandydatów do przysposobienia dziecka, należy złożyć w Małopolskim Ośrodku Adopcyjnym komplet następujących dokumentów:

1. wniosek do Małopolskiego Ośrodka Adopcyjnego o przeprowadzenie procedury kwalifikacyjnej, w szczególności oceny wstępnej do przysposobienia dziecka, zawierający:
2. imię i nazwisko,
3. obywatelstwo
4. adres zamieszkania i zwykłego pobytu
5. daty urodzenia
6. numery PESEL, a w przypadku gdy nie nadano numeru PESEL- numer i serię dokumentu potwierdzającego tożsamość.
7. stan cywilny
8. pozbawienie, zawieszenie lub ograniczenie władzy rodzicielskiej
9. numer telefonu i adres poczty elektronicznej,
10. uzasadnienie przyczyn, dla których kandydat do przysposobienia dziecka chce przysposobić dziecko
11. oświadczenie o wyrażeniu zgody na przeprowadzenie procedury kwalifikacyjnej do przysposobienia dziecka,
12. życiorys kandydata, zawierający w szczególności takie informacje jak: wykształcenie, zawód, miejsce pracy, dzieci pozostające na utrzymaniu, wyznanie i pochodzenie etniczne,
13. odpis zupełny aktu urodzenia kandydata (w przypadku małżonków zamierzających dokonać przysposobienia wspólnego – odpis zupełny aktu małżeństwa),
14. odpisy zupełne aktów stanu cywilnego potwierdzające stosunek pokrewieństwa lub powinowactwa ze zgłoszonym do przysposobienia dzieckiem – o ile taki stosunek istnieje,
15. oświadczenie dotyczące:
    1. dzieci pozostających na utrzymaniu, w tym pod władzą rodzicielską, wraz z danymi o ich wieku, stanie zdrowia i rozwoju,
    2. pozbawienia, zawieszenia lub ograniczenia władzy rodzicielskiej,
    3. wyznania i pochodzenia etnicznego,

jeżeli informacje te nie zostały zawarte w życiorysie, o którym mowa w pkt. 3,

1. zaświadczenie o zatrudnieniu, oświadczenie o wykonywaniu działalności gospodarczej, oświadczenie o przychodowości gospodarstwa rolnego, a w przypadku osób pobierających emeryturę lub rentę kopię decyzji ustalającej prawo do emerytury lub renty, ze wskazaniem wysokości osiąganych z tych tytułów dochodów,
2. zaświadczenie o źródłach i wysokości dochodów brutto i netto kandydata za okres co najmniej 3 miesięcy (w przypadku pracowników - zaświadczenie wystawione przez pracodawcę, wskazujące rodzaj umowy o pracę i okres, na jaki umowa została zawarta, w przypadku rolników zaświadczenie z właściwego urzędu gminy o przychodowości gospodarstwa rolnego, w przypadku osób prowadzących działalność gospodarczą - zaświadczenie z właściwego urzędu skarbowego),
3. zaświadczenie lekarskie o stanie zdrowia wystawione przez lekarza podstawowej opieki zdrowotnej zawierające dane o stanie zdrowia niezbędne do stwierdzenia, że dana osoba może sprawować właściwą opiekę nad dzieckiem,
4. fotografia kandydata (w przypadku małżonków zamierzających dokonać przysposobienia wspólnego - można przedłożyć fotografię wspólną),
5. informacja o niekaralności kandydata z Krajowego Rejestru Karnego.
6. Dobrowolnie przedłożone referencje (np. opinie z zakładu pracy, parafii, itp.)

Informacje składane przez kandydata do przysposobienia dziecka są składane pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Przedstawiający informacje jest obowiązany do zawarcia w nich klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.”.