

Wymogi w zakresie realizacji zadania obejmującego organizację III Kongresu „Srebrna Małopolska”.

1. W ofertach muszą być uwzględnione następujące warunki dotyczące realizacji poszczególnych działań:
 - 1) Termin: 2-3 czerwca 2017r.
 - 2) Zasięg: regionalny
 - 3) Lokalizacja: Kraków
2. Organizacja III Kongresu „Srebrna Małopolska”.
 - 1) Zadanie będzie polegać na organizacji III Kongresu „Srebrna Małopolska”, mającego na celu integrację środowisk senioralnych, wymianę doświadczeń oraz dobrych praktyk oraz wydarzeń towarzyszących mających na celu prezentację aktywności środowisk seniorskich i Uniwersytetów Trzeciego Wieku w różnych obszarach.
 - 2) Grupę odbiorców Kongresu stanowią przedstawiciele organizacji/gremiów senioralnych.
 - 3) Minimum programowe Kongresu powinno obejmować:

Organizację konferencji przeznaczonej dla co najmniej 350 osób, zawierającej w programie:

 - wykład wprowadzający obejmujący w szczególności zagadnienia związane z partycypacją seniorów w życiu społecznym / publicznym i jej uwarunkowaniami
 - **minimum 2 panele** dyskusyjne z udziałem uczestników Kongresu w proponowanych obszarach tematycznych:
 - jak wygląda w praktyce partycypowanie seniorów w życiu społecznym – doświadczenia gremiów reprezentujących seniorów na wszystkich szczeblach administracji: lokalnym, wojewódzkim, ogólnokrajowym
 - polityka senioralna jako nowy kierunek w gospodarce uwzględniający potrzeby zmieniającego się rynku konsumenckiego (senior jako świadomy konsument; producent, kreator dóbr i usług)
 - „srebrne lobby” – kto zawłaszcza politykę senioralną? – aktorzy w teatrze seniorskiego życia (nie) codziennego
 - gminne rady seniorów w praktyce – wypracowanie krótko- i długofalowych projektów działań dla powstawania, współpracy, wymiany doświadczeń gminnych rad seniorów.
 - 4) W trakcie Kongresu odbędzie się uroczysta Gala Finałowa Małopolskiego Plebiscytu „Poza Stereotypem – Senior Roku 2016”.

Organizator Kongresu dołoży starań w celu zapewnienia uczestnictwa przedstawicieli ministerstw działających w obszarze osób starszych (np. Ministerstwo Zdrowia, Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej), przedstawiciela Rady ds. Polityki Senioralnej przy

MRPiPS, przedstawiciela Małopolskiej Rady do Spraw Polityki Senioralnej, przedstawicieli Samorządu Województwa, w tym przedstawicieli właściwych merytorycznie Komisji Sejmiku Województwa Małopolskiego, przedstawicieli Obywatelskiego Parlamentu Seniorów, przedstawicieli Uniwersytetów Trzeciego Wieku, gminnych rad seniorów oraz wojewódzkich rad polityki senioralnej, przedstawicieli Ogólnopolskiego Porozumienia o Współpracy Rad Seniorów, ekspertów naukowych, przedstawicieli sektorów: publicznego, pozarządowego, prywatnego, zagranicznych gości. W ofercie należy podać nazwiska oraz doświadczenie prelegentów w prezentowanym na konferencji obszarze tematycznym. Oferent zapewni odpowiednią oprawę multimedialną oraz moderatora, przygotowanie materiałów konferencyjnych dla każdego uczestnika oraz opracowanie raportu zawierającego sprawozdanie z konferencji i wnioski z sesji plenarnych. Oferent zapewnia inne niezbędne warunki do prawidłowej realizacji zadania.

- 3) Oferent w ramach realizowanego zadania zapewni salę odpowiednią do przyjęcia min. 350 uczestników Kongresu wraz z dodatkowym miejscem z przeznaczeniem na spożycie posiłku.
- 4) Oferent zapewni uczestnikom całodzienne wyżywienie obejmujące w czasie trwania konferencji - minimum 2 serwisy kawowe, obiad – dwa zestawy mięsne i jeden zestaw jarski,
- 4) Oferent wystąpi o objęcie patronatem medialnym do środków masowego przekazu.
- 5) Oferent zapewni odpowiednią promocję i oprawę dla organizowanego Kongresu oraz zaprosi uczestników – przedstawiciele rad seniorów, UTW i innych organizacji seniorskich.
- 6) Przed przystąpieniem do organizacji Kongresu, oferent uzgodni z Regionalnym Ośrodkiem Polityki Społecznej w Krakowie bądź wskazanym podmiotem szczegółowy program Kongresu oraz inne istotne kwestie organizacyjne, w tym zasady realizacji obowiązków informacyjnych - w terminie 14 dni od podpisania umowy.