1. W regulaminie projektu istnieje zapis: "wniosek może złożyć wyłącznie rodzic dysponujący pełnią władzy rodzicielskiej, lub opiekun prawny, z zastrzeżeniem ust.5" - czy to oznacza, że rodzic/wnioskodawca, który ma ograniczona władzę rodzicielską, ale sprawujący faktycznie opiekę nad dziećmi i ponoszący wydatki związane z wyprawką szkolną nie otrzyma wsparcia w ramach projektu? **– regulamin projektu w aktualnej wersji nie przewiduje możliwości składania deklaracji przez rodziców o ograniczonej władzy rodzicielskiej – złożony został projekt uchwały Zarządu Województwa Małopolskiego zmieniającej regulamin w tym zakresie, o ewentualnym uchwaleniu zmiany Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej będzie informował na swojej stronie internetowej (najwcześniej w dniu 12 maja 2015 r.)**
2. Jeśli w rodzinie pełnej, np. sześcioosobowej jedno z dzieci ma 20 lat, jest niepełnosprawne w stopniu umiarkowanym/znacznym, posiada własny dochód, np. renta socjalna, uczęszcza do gimnazjum w Ośrodku Rehabilitacyjno-Edukacyjno-Wychowawczym ale nie jest samodzielne, z uwagi na stopień i rodzaj niepełnosprawności, to traktujemy je jako osobę pozostającą na utrzymaniu rodziców, czy prosimy o samodzielne złożenie deklaracji odrębnie od rodziny? **– jeżeli dziecko pełnoletnie niepełnosprawne w stopniu umiarkowanym/znacznym posiada zdolność do czynności prawnych i jest w stanie samodzielnie składać oświadczenia woli (w tym umie się podpisać) winno złożyć odrębną deklarację uczestnictwa w projekcie (oczywiście na zasadach ogólnych może także działać przez pełnomocnika)**
3. Jeśli dziecko przebywa np. w Ośrodku Szkolno-Wychowawczym (nie w Placówce Opiekuńczo - Wychowawczej), a rodzice ponoszą koszty wyprawki szkolnej dla tego dziecka, to czy wnioskodawca kwalifikuje się do otrzymania wsparcia w ramach projektu na to właśnie dziecko? – **tak**
4. Jeśli dziecko w chwili podpisania przez wnioskodawcę deklaracji jest pełnoletnie, jest   
   w ostatniej klasie szkoły średniej i nie jest w stanie udokumentować, że w roku szkolnym 2015/2016 będzie kontynuować naukę, to jaki stan rzeczy należy przyjąć, tj. potraktować to dziecko jako ucznia czy osobę pozostającą na utrzymaniu rodziców? **– zgodnie   
   z zapisami Regulaminu wsparcie przysługuje uczniom szkół podstawowych, gimnazjum i ponadgimnazjalnych w roku szkolnym 2015/2016 stąd uczeń w ostatniej klasie szkole średniej może być uznany wyłącznie za osobę wchodzącą w skład rodziny, pozostającą na utrzymaniu rodziców na dzień składania deklaracji**
5. Jeśli dziecko w chwili składania przez wnioskodawcę deklaracji jest w klasie "0",   
   a w roku szkolnym 2015/2016 będzie uczniem klasy pierwszej, to wsparcie w ramach projektu będzie się należało czy nie? - **wsparcie, zgodnie z zapisami Regulaminu przysługuje "na rok szkolny 2015/2016" co oznacza, iż wsparciem mogą być objęci uczniowie kontynuujący / rozpoczynający naukę od września 2015 r., uczeń w opisanej powyżej sytuacji o ile jest wpisany na listę uczniów pierwszej klasy danej szkoły podstawowej, będzie mógł uzyskać wsparcie albowiem będzie uczniem w roku szkolnym 2015/2016.**
6. Czy do złożonych deklaracji wnioskodawców wystarczy oświadczenie wnioskodawcy   
   o dochodzie netto na jednego członka rodziny, czy też należy wymagać stosownych zaświadczeń z miejsca pracy? – **zgodnie z zapisami regulaminu** **wsparcie udzielane jest uczniowi z rodziny wielodzietnej 3+, w której dochód na osobę w rodzinie nie przekracza 150% kryterium dochodowego na osobę w rodzinie uprawniającego do świadczeń z pomocy społecznej, określonego w art. 8 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej – dochód jest ustalany w oparciu o przepisy ustawy o pomocy społecznej**
7. Czy w czasie składania deklaracji  przez wnioskodawcę należy opisać dane dla obecnego roku szkolnego, czy dla roku szkolnego 2015/2016. Jeśli brać będziemy rok szkolny 2015/2016 to jak należy traktować obecnych maturzystów ? Czy nie będą mieli prawa do dofinansowania? **– zgodnie z zapisami Regulaminu wsparcie przysługuje uczniom szkół podstawowych, gimnazjum i ponadgimnazjalnych w roku szkolnym 2015/2016 stąd uczeń w ostatniej klasie szkole średniej może być uznany wyłącznie za osobę wchodzącą w skład rodziny, pozostającą na utrzymaniu rodziców na dzień składania deklaracji**
8. Jeśli wniosek składa osoba pełnoletnia – jak obliczyć jej dochody, jeśli mieszka wspólnie   
   z rodzicami i nie prowadzi własnego gospodarstwa domowego (nie ma własnych dochodów)? Czy nie lepiej, aby wniosek złożył wówczas rodzic takiego ucznia? **– zgodnie z zapisami regulaminu pełnoletni uczeń składa deklarację samodzielnie niezależnie od tego czy osiąga dochód, prowadzi wspólne gospodarstwo domowe   
   z rodzicami. Dochód na osobę w rodzinie jest natomiast ustalany zgodnie z przepisami ustawy o pomocy społecznej *(regulamin wskazuje, iż dochód na osobę w rodzinie nie może przekraczać 150% kryterium dochodowego na osobę w rodzinie uprawniającego do świadczeń z pomocy społecznej).***
9. Czy do rozliczenia dotacji przydzielonej dla wnioskodawcy wystarczy jego oświadczenie   
   o wydatkowaniu wsparcia (załącznik nr 5 do programu), czy też konieczne jest dostarczenie faktur poświadczających poniesienie określonych wydatków? - **regulamin projektu nie nakłada obowiązku przedkładania dokumentów potwierdzających dokonanie zakupu *(wprowadza natomiast możliwość refundacji zakupu dokonanego przed datą wypłaty wsparcia)* – do uznania realizatora pozostawiona jest kwestia zakresu dokumentacji gromadzonej w ramach procedury, w celu potwierdzenia jego należytego przebiegu.**
10. Za jaki miesiąc należy określić dochody uprawniające do otrzymania wsparcia. Czy osoby składające deklarację w maju powinny złożyć oświadczenie o dochodach za kwiecień.

**Zgodnie z zapisami Regulaminu projektu dochód na osobę w rodzinie jest ustalany zgodnie z przepisami ustawy o pomocy społecznej *(regulamin wskazuje, iż dochód na osobę w rodzinie nie może przekraczać 150% kryterium dochodowego na osobę w rodzinie uprawniającego do świadczeń z pomocy społecznej).* Zgodnie z § 4 Regulaminu „wsparcie może zostać przyznane uczniowi z rodziny wielodzietnej 3+, spełniającemu warunki określone w regulaminie na dzień złożenia deklaracji (…)”, co oznacza, iż wysokość dochodu winna być ustalona w pierwszej kolejności na etapie przyjmowania deklaracji aby we wniosku o przyznanie dotacji zgłoszona liczba uczniów uwzględniała wyłącznie dzieci spełniające kryteria określone w regulaminie.**

1. Jaki jest rekomendowany sposób postępowania: czy wypłacanie świadczenia przed ponoszeniem przez rodziców wydatków, czy wypłacenie świadczenia dopiero po przedłożeniu dokumentów o zakupie wyposażenia do szkoły, oraz czy faktury mają być wystawiane na poszczególne dzieci czy na wnioskodawców – **sposób wypłaty wsparcia pozostaje do uznania gminy – zgodnie z zapisami Regulaminu wsparcie wypłacane będzie bezpośrednio wnioskodawcom przed poniesieniem wydatków na cel określony w ust. 1, lub jako refundacja wydatków poniesionych przez wnioskodawców na cel określony w ust. 1, w okresie kwalifikowalności wydatków, tj. od dnia 1.06.2015 r. do dnia 30.09.2015 r. Sposób wystawienia faktury winien odpowiadać zasadom ogólnym, w przypadku wystawienia faktury na rodzica z jej opisu winno wynikać, iż zakupu dokonano na konkretne dziecko i w jakiej wysokości.**
2. Czy zaświadczenia dzieci ze szkół należy zbierać w maju przy składaniu deklaracji czy później we wrześniu. Nie wiemy jak to będzie traktowane bo na zaświadczeniach z maja będzie napisane że dziecko jest uczniem w roku szkolnym 2014-2015, natomiast we wrześniowym zaświadczeniu będzie napisane że jest uczniem w roku szkolnym 2015-2016 - **wsparcie, zgodnie z zapisami Regulaminu przysługuje "na rok szkolny 2015/2016", wnioskodawca składając deklarację uczestnictwa w projekcie winien wpisać szkołę i klasę do której uczeń będzie uczęszczał w roku szkolnym 2015/2016. Do uznania Gmin pozostaje kwestia określenia rodzaju dokumentów, które dodatkowo będą zbierane w celu potwierdzenia uprawnienia do uzyskania wsparcia.**
3. Czy obowiązkowe jest przeprowadzenie wywiadu środowiskowego i wydanie decyzji czy wystarczy że w programie osłonowym zostanie zawarta informacja o tym że nie będzie przeprowadzany wywiad i  nie będzie wydawana decyzja - **Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Krakowie nie jest umocowany do dokonywania wiążącej wykładni przepisów prawa, a decyzje co do działań podejmowanych w ramach trybu postępowania polegającego na przyjęciu programu osłonowego, o którym mowa w art. 17 ust. 2 pkt 4 ustawy o pomocy społecznej, winny być podejmowane samodzielnie przez wskazany przez Gminę organ – realizatora projektu, ewentualnie po zasięgnięciu stosownej opinii prawnej. W programie osłonowym Gmina winna uregulować wszystkie kwestie proceduralne związane z przyznaniem wsparcia finansowego dla uczniów z rodzin wielodzietnych, a założenia programu winny uwzględniać zasady wynikające z ustawy o pomocy społecznej.**
4. Czy dochód rodziny w projekcie powinien być liczony stosownie do definicji rodziny wielodzietnej 3+ z uwzględnieniem osób, które przyjęto w regulaminie, że tworzą tę rodzinę (rodzice, dzieci), - **definicja „rodziny” zawarta w Regulaminie projektu „Pierwszy dzwonek” wskazuje na skład rodziny konieczny do zakwalifikowania jej do udziału w projekcie. Dochód na osobę w rodzinie jest natomiast ustalany zgodnie z przepisami ustawy o pomocy społecznej *(regulamin wskazuje, iż dochód na osobę w rodzinie nie może przekraczać 150% kryterium dochodowego na osobę w rodzinie uprawniającego do świadczeń z pomocy społecznej).***
5. Ponieważ deklaracje są składane w miesiącu maju to jak należy traktować uczniów, którzy kończą szkoły średnie i na dzień dzisiejszy nie wiedzą jeszcze czy będą studentami a od ich statusu zależy kwalifikacja rodziny do Programu **– uczniom kończącym szkołę średnią nie przysługuje wsparcie, mogą natomiast być zaliczeni do składu rodziny 3+ (pozostający na utrzymaniu)**
6. Kiedy należy uchwalić program osłonowy – **w regulaminie projektu w § 5 ust. 2 pkt 5) wskazane jest, iż gmina jest zobowiązana do przedłożenia kopii uchwały rady gminy   
   w sprawie przyjęcia programu osłonowego, Departamentowi Zdrowia i Polityki Społecznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Małopolskiego przy podpisaniu umowy. Biorąc pod uwagę przyjęty harmonogram przeprowadzenia procedury związanej z realizacją projektu uwzględniający terminy posiedzenia Komisji Sejmiku Województwa Małopolskiego oraz sesji SWM, podpisywanie umów będzie miało miejsce prawdopodobnie w lipcu b.r.**